



**REGIONE SICILIANA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**di SIRACUSA**

Cod.Fisc. e P.IVA: **01661590891**  
Corso Gelone, 17 - Siracusa

**U.O.C. PROVVEDITORATO**

E-mail : [settore.provveditorato@asp.sr.it](mailto:settore.provveditorato@asp.sr.it)

Traversa La Pizzuta – 96100 Siracusa

Tel. 0931 484278/484985 fax 0931/484855

Responsabile dell'istruttoria: Sig.ra Marinella Miraglia

**BANDO**

***Procedura di gara in economia – ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50 del 19/04/2016 per l'affidamento del servizio di Musicoterapia da attivare presso l'Hospice del P.O. "Rizza" di Siracusa per la durata di dodici mesi.***

***Costo annuale: € 24.000,00 – CIG: Z3B1BFA080***

**ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO**

Affidamento annuale della gestione del Servizio di musicoterapia presso l'Hospice del P.O. "Rizza di Siracusa per i pazienti ricoverati nel centro, nell'ambito delle attività di miglioramento dell'offerta assistenziale ai pazienti utenti;

**ART. 2 – CARATTERISTICHE DELL'UTENZA INTERESSATA**

Soggetti in stato di ricovero presso la struttura dell'Hospice ed i loro familiari. Numero massimo previsto n. 20 persone in media giornaliera max (a fronte degli 8 posti letto);

**ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Le Associazioni di Volontariato, le ONLUS, altri soggetti NO-Provit, possono presentare domanda di partecipazione indicante gli estremi di riferimento, completi di recapito telefonico, e sottoscritta sotto la propria personale responsabilità dal legale Rappresentante, entro il termine di scadenza a questa Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, Direzione Generale – Corso Gelone n. 17 – 96100 Siracusa, chiedendo eventuali ulteriori informazioni alla U.O.C. Provveditorato dell'A.S.P. di Siracusa, contrada Pizzuta. Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- a) Copia del documento di identità del dichiarante;
- b) Curriculum vitae del personale indicato per l'espletamento del servizio, corredato da ogni documentazione utile alla valutazione dell'esperienza e dei titoli di studio specifici conseguiti;
- c) Progetto di esecuzione del servizio, completo di modalità e tempi, utile alla valutazione;
- d) Documentazione comprovante eventuali esperienze pregresse per non meno di un anno presso analoghi servizi di strutture pubbliche, precisando che verrà data preferenza per quelli effettivamente svolti presso strutture sanitarie analoghe a quella di cui al presente bando.

#### **ART. 4 – COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE**

Le domande pervenute verranno valutate, previa apposita specifica convocazione degli interessati per la verifica dell'integrità delle buste pervenute e della presenza della documentazione richiesta, da una Commissione composta da:

- Direttore U.O.C. Provveditorato dell'Azienda A.S.P., o suo delegato;
- Responsabile del Servizio di cui al presente bando;
- Dirigente Psicologo in servizio presso l'Azienda A.S.P.

#### **ART. 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Il Servizio dovrà essere espletato presso la Struttura dell'Hospice del P.O. Rizza di Siracusa, secondo un calendario di interventi concordato con il Primario del Reparto, per n. 3 (tre) giornate la settimana, per un totale di almeno 15 (quindici) ore settimanali, di norma esclusi i festivi, e comunque per un massimo di mille ore, assicurando le prestazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Gli utenti, ed i relativi familiari, da ammettere al servizio di cui alla presente Procedura di Gara, dovranno essere appositamente selezionati ed indicati, per la esecuzione del servizio, a cura del Primario del Reparto;

L'erogazione del Servizio potrà essere interrotta a giudizio insindacabile dell'equipe operante esclusivamente per i seguenti motivi:

- Rinuncia dell'utente;
- Causa naturale;
- Idiosincrasia con il personale addetto al servizio.

#### **ART. 6 – LUOGO DI ESECUZIONE**

Il Servizio dovrà essere svolto presso i locali dell'Hospice" di questa A.S.P. di Siracusa al piano terra del P.O. Rizza di Siracusa;

#### **ART. 7 – OBBLIGHI ED ONERI DELL'AFFIDATARIO**

L'affidatario ha l'obbligo di:

1. Assicurarsi che all'interno della struttura per ogni paziente venga rigorosamente svolto quanto previsto e concordato con il Primario del Reparto;
2. Consegnare alla Direzione dell'Hospice una relazione dettagliata mensile dell'attività svolta;
3. Comunicare tempestivamente all'A.S.P. di Siracusa le eventuali variazioni che si verificassero nella compagine sociale;
4. Garantire che il servizio sia reso da 3 (tre) Professionisti in possesso del diploma di operatore in musicoterapia, uno dei quali avente anche ruolo di responsabile, con qualificata esperienza (attestata mediante curriculum vitae), che abbiano prestato la propria opera presso analoghi servizi di strutture pubbliche, riconoscendo che la continuità d'azione dei medesimi costituisce presupposto indispensabile per un corretto intervento assistenziale;
5. Garantire la immediata sostituzione in caso di assenza dal servizio del personale, ed assumersi ogni responsabilità per fatti derivanti dalla mancata ottemperanza a tale obbligo. A tal fine la ditta dovrà produrre l'elenco del personale.

6. Tenere indenne l'A.S.P. da ogni responsabilità in caso di infortuni o danni arrecati a persone o cose nella gestione del servizio affidato.

## **ART. 8 – CONTROLLI**

L'A.S.P. si riserva di effettuare i necessari controlli sul servizio prestato. Tutta la documentazione relativa all'attività svolta deve essere permanentemente tenuta a disposizione presso la sede del Reparto. Controlli periodici saranno disposti a cura del Primario del Responsabile del Reparto, o suo delegato.

## **ART. 10 – STIPULA DEL CONTRATTO E RELATIVE SPESE**

L'offerta è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario. L'obbligazione per l'A.S.P. è subordinata all'atto di Approvazione. Le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico dell'affidatario.

## **ART. 11 – ASSICURAZIONE E RESPONSABILITÀ**

L'affidatario è direttamente responsabile per qualsiasi pretesa o azione che possa derivare per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei compiti. Le spese che il committente dovesse eventualmente sostenere a tale titolo, saranno addebitate. L'affidatario è sempre responsabile, sia verso l'A.S.P. sia verso terzi, dell'esecuzione dei servizi assunti, e dovrà costituire e presentare, prima dell'inizio delle attività, specifica polizza assicurativa con massimali di almeno 50.000,00 Euro, per infortuni del personale utilizzato.

## **ART. 12 – IRREGOLARITÀ DEI SERVIZI E PENALITÀ**

L'affidatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'A.S.P. Nel caso di gravi inadempienze che si verificassero verrà applicata sui compensi spettanti una penale pari al 1% per ciascun evento, fatto salvo il diritto del Committente di richiedere risarcimenti per danni conseguenti la eventuale rescissione del contratto.

Ove non attenda a tutti gli obblighi e disposizioni previsti dal presente capitolato, l'affidatario è tenuto al pagamento di una penalità variante tra € 100,00 e € 500,00 secondo la gravità dell'inadempienza o del ripetersi della stessa.

Nel caso di mancata sostituzione in caso di assenza, verrà applicata una sanzione pari a € 50,00 per ogni giorno di mancata sostituzione e per ogni lavoratore assente non sostituito.

L'applicazione della penalità sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione. Decorso tale termine l'Azienda potrà emettere nota di addebito che sarà detratta dai corrispettivi.

## **ART. 13 – DIVIETO DI CESSIONE**

E' vietata ogni forma di sub appalto per tutte o parte delle prestazioni contemplate dal presente capitolato speciale di appalto.

## **ART. 14 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'A.S.P. di Siracusa può chiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente capitolato:

- a) In qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
- b) In caso di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali, specificati nel bando, capitolato speciale e relativi allegati, e in caso di non realizzazione di quanto offerto in fase di gara;
- c) In caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività;
- d) Abbandono del servizio, salvo che per cause di forza maggiore;
- e) Quando l'impresa appaltatrice si renda colpevole di frode;
- f) Impiego di personale non in regola con quanto disposto dalla normativa contrattuale.

#### **ART. 15 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per ogni lite della quale debba essere investita l'Autorità Giudiziaria è stabilito che il foro competente è quello di Siracusa.

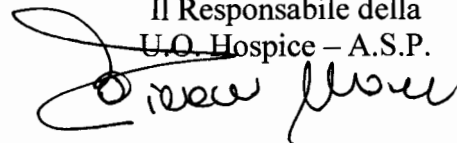
#### **ART. 16 - PRIVACY**

L'affidatario è tenuto ad osservare ed a far osservare al proprio personale la massima riservatezza in relazione ai dati di cui abbia conoscenza in ragione dell'attività di gestione del Centro. A tal fine, darà istruzioni al proprio personale affinché tutte le informazioni inerenti l'esercizio dell'attività svolta, vengano considerate riservate e come tali trattate, nel rispetto delle normative vigenti (D. Lgs. 50 del 19/04/2016) e dei codici deontologici.

#### **ART. 17 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente contemplato nei precedenti articoli e nel bando di gara, si fa rinvio alle leggi, ai provvedimenti, e ai regolamenti in vigore sugli appalti pubblici, al Codice Civile ed ai Regolamenti comunali, al rispetto di tutte le norme nazionali e regionali relative al servizio. In particolare l'affidatario è tenuto al rispetto della normativa vigente in materia, e specificamente del D.Lgs. 81/08 e s.m.e.i. E' inoltre tenuto a dare istruzioni al proprio personale affinché tutte le informazioni inerenti l'esercizio dell'attività svolta, vengano considerate riservate e come tali trattate, nel rispetto delle normative vigenti (D. Lgs. 50 del 19/04/2016) dei codici deontologici e dei Regolamenti in tema di privacy.

Timbro e firma per accettazione integrale  
di ogni singola disposizione del presente capitolato  
del Legale Rappresentante

Il Responsabile della  
U.O. Hospice – A.S.P.  


**DOTT. GIOVANNI MORUZZI**  
*Spec. in Oncologia Medica*  
*Master in Terapia del Dolore e Cure Palliative*  
Responsabile U.O.S. "HOSPICE" ASP SIRACUSA  
Tel. 0931/274211 - Cod. Fisc. 3102001494



**REGIONE SICILIANA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**di SIRACUSA**

Cod.Fisc. e P.IVA: **01661590891**  
Corso Gelone, 17 - Siracusa

**U.O.C. PROVVEDITORATO**

E-mail : [settore.provveditorato@asp.sr.it](mailto:settore.provveditorato@asp.sr.it)

Traversa La Pizzuta – 96100 Siracusa

Tel. 0931 484235/484985 fax 0931/484855

Responsabile dell'istruttoria: Sig.ra Marinella Miraglia

**Avviso per la selezione di una Associazione di volontariato, ovvero altro soggetto, per l'affidamento annuale del Servizio di musicoterapia presso l'Hospice del P.O. "Rizza" di Siracusa.**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale, in esecuzione di quanto stabilito con delibera della Direzione Generale n. 936 del 28/10/2016 nell'ambito delle attività di mantenimento degli standard di assistenza presso l'Hospice del P.O. "Rizza" in Siracusa, Viale Epipoli, intende affidare per un anno il Servizio di musicoterapia per i pazienti ricoverati, nonché per i loro familiari, mediante selezione di Associazione di volontariato, O.n.l.u.s., soggetto No-Profit per tre giornate la settimana per un totale di almeno 15 (quindici) ore settimanali, di norma esclusi i festivi, assicurando le prestazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi progettuali fino ad un massimo di 1.000 ore, secondo un calendario di interventi concordato con il Primario del Reparto.

L'affidatario dovrà impegnarsi ad assicurare i seguenti operatori:

- N. 3 Professionisti in possesso del diploma di operatore in musicoterapia, uno dei quali avente anche ruolo di Responsabile, con qualificata esperienza (attestata mediante curriculum vitae), che abbiano prestato la propria opera presso analoghi servizi di strutture pubbliche;

Le domande dei partecipanti verranno valutate sull'effettivo possesso di documentata esperienza svolta presso strutture pubbliche e private per almeno 12 mesi, con particolare preferenza per i periodi espletati presso analoghe strutture sanitarie, senza avere dato adito ad alcun reclamo o disservizio, nonché sulla base del progetto presentato per l'effettivo

espletamento del servizio, oltre che sulla base del curriculum dei singoli operatori titolari individuati per l'espletamento, con preferenza per particolari qualifiche ed attività nel socio sanitario, da una apposita commissione composta da:

Direttore U.O.C. Provveditorato dell'Azienda A.S.P., o suo delegato;

Responsabile del Servizio di cui al presente bando;

Dirigente Psicologo in servizio presso l'Azienda A.S.P.

La Commissione effettuerà l'apertura delle buste per la sola verifica della integrità e della presenza della documentazione necessaria e richiesta in giornata ed orario che verrà comunicato ai partecipanti, al fine di poterne consentire la presenza.

CIG. Z3B1BFA080 – Importo a base d'asta € 24.000,00 (ventiquattromila/00) – I.V.A. compresa o esente I.V.A., ai sensi dell'art. 10 n. 27-ter) D.P.R. 633/72;

Il termine per la presentazione delle offerte è fissato per giorno 19 DIC. 2016.

Tutti gli operatori interessati, pertanto, possono fare pervenire offerta entro il detto termine di scadenza al seguente indirizzo:

Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa  
Direzione Generale – Corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa

Per informazioni rivolgersi alla Unità Operativa Complessa Provveditorato dell'A.S.P. di Siracusa, c/o Uffici "ex O.N.P." di Contrada Pizzuta tel. 0931.484235 – FAX 0931/484855.

Il Direttore Generale A.S.P. di Siracusa

Don. Salvatore Brugaletta

